ユーザーリストの作成方法(識学クラウド)

必須入力項目について

【氏名】

識学クラウドに登録するユーザーの氏名をご入力ください。 識学クラウド上で「ユーザー名」として反映されます。

C1		• =	×	√ _ f:	よ メール受信(4	(須)				
	А			в	С	D	E	F	G	н
1	氏名(必	須) e	email	(必須)	メール受信 (必須)	password(新規登録の場合は必須)	権限 (必須)	上司(いない場合、空欄)	ソシキサーベイ	旧・理論学習【マネージャー編】
2										
3										
5										
6		$ \subset $								
7			_	11			±⊨∽	7.12+ 2 -		
9		-	1-	-ア	一名は、	/ルネーム、 🛙	ヨ子の	みとりりし	゙もり能	C 9
10										
11								1		
12										
14										
15										

[email]

登録するユーザーのメールアドレスをご入力ください。

メールアドレスをお持ちでない場合には、ダミーアドレスをご利用ください。 ※同じメールアドレスがリスト上に2つ以上あると、ユーザー登録ができません。

C1	-	\times	~ J	fx メール受信(必	(須)						
	А		в	С	D	Е	F	G	н		
1	氏名(必須)	email	(必須)	メール受信 (必須)	password(新規登録の場合は必須)	権限(必須)	上司(いない場合、空欄)	ソシキサーベイ	旧・理論学習【マネージャー編】		
2											
3									<hr/>		
4	(例:氏々@合社々 som → shikigsku@avample som										
5			- 123	·Kaear		ки@ела	inple.com				
0			_								
8			ーダ	ミーアドレス	スで登録すると、以-	下の機能 に	tご利用いただけ	ナません			
9						「シルロ					
10			- ·	ロシュン画目	山からのハスワート	斗 設正					
11			•	二段階認証							
12											
13			\sim								
14											
15											

【メール受信】

識学クラウドから送信されるメールの受信設定ができます。 設定を「停止」にしてしまうと、識学クラウドからのメールが配信されなくなるためご注 意ください。

	Α	В	С	D	E	F					
1	氏名 (必須)	email (必須)	メール受信(必須)	password(新規登録の場合は必須)	権限 (必須)	上司(いない場合、空欄)					
2				*							
3			受信								
4			停止								
5											
6	【識	学クラウドから	記信されるメールの種	類】 アンケート実施のご案内:デモク	アンケート実施のご案内・デモグループ						
7 8		・ソシキサーベイ	受講の案内	noreply@shikigakucloud.com amazonses.com 証面 To 自分 ~ ボメールはタイトルに記載の相端から、調学クラウ	exception of the second s						
9 10 11		 報告管理 ・評価 		以下のURLから15分程度のアンタートにご回答くだ ホアンタートは今後の規模改善を目的に実施するもの 現在所属している機能について、またご自身のお考え 三気用体構築の方	tい。(24時間PC、スマートフォン、タ さす。 について車査に回答してください。	ブレットからご回答可)					
12 13		・パスワード変更 ・二段階認証ワン	時メール タイムパスワードメール	(組織書様に回答いただいたデータは置換過考・型提明 回答用ページ (回答期頃、2022年02月14日17時00分 URL: <u>世界に知道の後におかずConstructionEnd</u> Son_URL)	lの参考に使用いたします。 】 n?e=70189&t=84d7547c-6d0e-4010-9c5-	1-75ed517ca503					
14 15			1	¥ν	シキサーベイ受講案内	寺に配信されるメール					

※メール受信の詳細については以下手順書もご参照ください。 操作手順書ダウンロード>操作手順書(初期設定)>P.6 ※「メール通知」について

[password]

登録するユーザーのパスワードをご入力ください。 パスワードは、**10 文字以上**でご設定ください。

(半角英数字、記号《!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[¥]^_`{|}~ 》を**2種類以上**掛け合わせて 設定)

識学クラウド登録後、各ユーザー自身でパスワードの変更が可能です。 ※「システム管理者」は、4つ全ての権限のパスワードの変更権限がございます。

【権限】

A1		•	×	fx 氏名(必須)				
		А	В	С	D	E	F	G
1	氏名	(必須)	email (必須)	メール受信 (必須)	password(新規登録の場合は必須)	権限(必須)	上司(いない場合、空欄)	ソシキサーベイ
2								
3								
4								
5)-	
6			氏名-	⊢会社名	\rightarrow vamadata	aroshil	kigaku 🚽	
/ 8					j			
9								
10						~~~~		
11			1 氏名	+ 数字	\rightarrow shikigaku	2022		
12					0			
13								
14								
15								

権限は「システム管理者」「一般ユーザー」「採用候補者」「コンテンツ管理者」の4つあります。登録するユーザーに応じて、権限をご設定ください。

※「権限」はユーザー登録後も変更可能です。

※各権限の詳細については以下手順書もご参照ください。

操作手順書ダウンロード>操作手順書(初期設定)>P.7 ※権限設定」ついて

E2	× 1	$\times \checkmark f$	x					
	А	В	С	D	E	F	G	Н
1	氏名(必須)	email (必須)	メール受信(必須)	password(新規登録の場合は必須)	権限(必須)	上司(いない場合、空欄)	ソシキサーベイ	理論学習【プレーヤー編】
2						*		
3					システム管理者			
4					一般ユーザー 採田候補者			
5					コンテンツ管理者			
6								

任意入力項目について

【上司】

登録するユーザーの上司の氏名をご入力ください。

上司設定をする上で、事前に登録するユーザーの上司が識学クラウドに登録されていない 場合にはエラーが発生しますのでご注意ください。

E	F	G	Н	I	J	к	L	М
(必須)	上司(いない場合、空欄)	ソシキサーベイ	理論学習【ブレーヤー編】	新卒用サーベイ	理論学習【マネージャー編】	評価	報告管理	
登録	录するユーザー の	の上司が識 ※I	学クラウドに登 ^{載学クラウド登録後:}	録されてい も変更可能です	かない場合エラー: ^{す。}	が発生	Eします	°

※こちらは識学クラウド画面上の初期設定>「上司設定」に当たり、「評価」や「報告管理」を利用する際に必要になります。ソシキサーベイ利用のみの場合は必要ありません。

【アカウントの割り当て】

F	F	G	н	I	J	к		м				
L (必須)	上司(いない場合、空欄)	ソシキサーベイ	理論学習【ブレーヤー編】	新卒用サーベイ	理論学習【マネージャー編】	評価	報告管理					
			*									
		OFF										
—(
	登録ユーサ	「一に割り当	省てるメニューを	を事前に選	択することができ	ます	0					
	各メニューの	アカウント	を割り当てる場	合には「C	DN」を選択してく	くださ	い。					
	※識学クラウド登録後も変更可能です。											

「ソシキサーベイ」「理論学習【プレーヤー編】」「新卒サーベイ」「理論学習【マネージャ ー編】」「評価」「報告管理」にアカウントを割り当てることができます。